SYNTHÈSE ISSUE DES DOCUMENTS DISPONIBLES SUR EDUSCOL

Postulat pour la mise en place de la dictée à l'adulte :

1. Avec la maîtresse et non l'ATSEM
2. Utiliser le verbe « écrire »
3. Ecrire en cursive d'une seule couleur
4. En atelier avec peu d'élèves 4 ou 6
5. Atelier fréquent
6. Des groupes homogènes mais aussi hétérogènes
7. Des élèves installés face à la feuille
8. Des aides affichées (pense-bête, canevas, éléments de connaissance du monde, dessin)
9. Un projet d'écriture défini : situation d'écriture authentique

Ce qu'est la dictée à l'adulte	Ce que n'est pas la dictée à l'adulte
Une négociation permanente entre l'adulte et l'enfant	Une simple délégation d'écriture
Un temps d'apprentissage dont le but est précisé : écrire	Une activité dont l'objet n'est pas précisé
Un temps pendant lequel les élèves voient la maîtresse écrire	Un temps pendant lequel les enfants parlent et la maîtresse prend des notes
Une régulation de la chaîne orale à la vitesse du geste d'écriture	Ecrire tout ce que l'on entend pêle-mêle
Une activité qui dissocie les 2 registres de la parole	Une activité qui associe sans les distinguer oral et écrit
Un travail sur les éléments syntaxiques et métalinguistiques	Une activité ponctuelle avec aucun retour

LES 4 TEMPS RECURSIFS

1- Un temps pour dire

A partir de :

- ce que la classe connaît déjà
- en fonction du genre de texte et de la finalité de l'écrit

2- Un temps pour écrire sous dictée

-Mise en mots : il peut s'agir d'une trame, d'un brouillon, d'un aide-mémoire OU passage au texte directement (si les élèves connaissent la structure de l'écrit car elle est récurrente)

- Il nécessite un temps d'élaboration, de négociation pour écrire le texte : respecter la formulation des élèves mais ne pas écrire d'énoncés non recevables.

-Il implique des choix de la part de l'enseignant qui doit atteindre la ZPD du groupe d'élèves

4- un temps pour corriger et valider

L'enseignant prend le rôle de récepteur du texte. Pour relancer l'activité, il insiste sur ce qu'il ne comprend pas pour pousser les élèves dans leurs limites (on peut aussi utiliser une classe d'élémentaire comme récepteur).

L'enseignant peut demander lorsque l'écrit est finalisé de retrouver certains mots qui sont récurrents dans le texte ou qui ont été travaillés précédemment.

3- Un temps de lecture par l'adulte

1. Quand ?

- Autant de fois que nécessaire lors de la phase 2 (pour aider à la recherche d'un mot, d'une idée)
- Chaque fois que l'adulte vient d'écrire une partie du texte pour s'imprégner de la cohérence du texte et ajouter éventuellement des éléments
- Au début d'une nouvelle séance => permanence de l'écrit
- Lors de la phase 4

2. Comment ?

- énoncer à voix haute ce qu'il écrit au fur et à mesure de l'écriture de mots
- il désigne les mots avec le doigt
- il segmente l'énoncé

3. Pourquoi ?

- Permet de faire le lien entre l'oral et l'écrit (nécessité de réduire le débit pour s'adapter à la vitesse de transcription)
- Imprégnation des unités syntaxiques de la phrase écrite
- Développe le métalangage autour de l'écrit