

TUTORIEL CONSULTATION VŒUX GAÏA

Procédure pour consulter ses inscriptions aux animations pédagogiques sur l'application GAÏA

1. Connexion à l'application Gaïa

L'application Gaïa est accessible par le PIA (Portail Inter Académique) : <https://pia.ac-dijon.fr/>

- Passer l'authentification académique.
- Dans le cadre Services pratiques, cliquer sur Métiers.
- Puis cliquer sur l'icône **ARENA** par OTP (même si vous n'avez pas de jeton OTP).



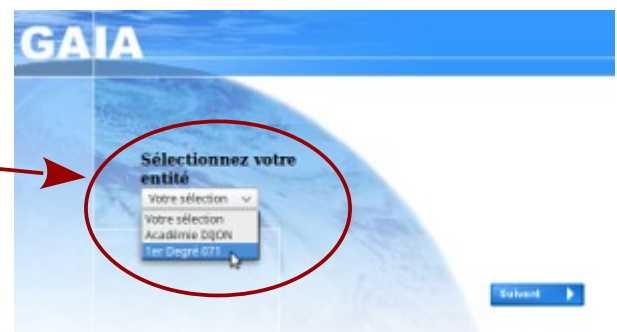
- Une fois sur le portail ARENA, choisir à gauche **Gestion des personnels**, puis à droite **GAIA – Accès individuel**.



- Gestion des déplacements temporaires (DT)
Déplacements Temporaires
- Gestion de la formation continue (GAIA)
GAIA - Accès individuel

2. L'écran d'accueil de GAIA

- Sur la page d'accueil GAIA, dans le champ « **Sélectionnez votre entité** », choisir **1^{er} Degré 071** et cliquer sur le bouton **Suivant**.



- Dans le sommaire qui s'affiche, cliquez sur « **Suivi de formation** ».



3. Consultation des inscriptions

Intitulés de vos animations

Nombre d'heures de formation

GAIA Suivi de Formation 1 071

Etat de vos candidatures pour l'année 2016 / 2017

Mme
PROFESSEUR DES ECOLES CLASSE NORMALE
CYCLE 2

Vous pouvez visualiser la [liste des codes motifs de non retenu](#).

SUIVI HORAIRE DES ANIMATIONS PEDAGOGIQUES 2016 / 2017

Vous êtes inscrits à 18 heures d'animations pédagogiques

Code	Libellé module	Etat	Motif	Convoqué	Excusé	Présence	Absence Excusée
2682	Parcours m@gistère "Tw'haiku"	R					
2692	PEAC : Portes, fenêtres, passages	R					

16D0710018 Plan de formation Chalon 2 (PUBLIC DESCHENÉ)

Code	Libellé module	Etat	Motif	Convoqué	Excusé	Présence	Absence Excusée
2609	Conférence - ateliers "comment enseigner l'étude d"	R					
2620	Exploitation des thématiques vues en conférence da	R					
2700	Elaboration des projets d'école	R					

R : Retenu ATT : En attente NR : Non retenu I : Incité O : Obligatoire S : Liste supplémentaire C : Convoqué E : Excusé

[Autre choix](#) [Imprimer](#)